

**RENCANA AKSI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN
DALAM RANGKA PENCAPAIAN KINERJA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA SINGKAWANG
TAHUN ANGGARAN 2020**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Program/Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan	Target	Rencana Pencapaian Target				Rencana Aksi	Pagu Anggaran	Penanggung Jawab			
						Tw. I	Tw. II	Tw. III	Tw. IV						
1	2	3			4	5	6	7	8	9	11	12			
1.	Meningkatnya Ketertiban Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	1.Rasio Kepemilikan Kartu Keluarga (KK) 2.Rasio Kepemilikan KTP elektronik 3.Rasio Kepemilikan Akta Kelahiran Usia 0-18 Tahun 4.Rasio Kepemilikan Kartu Identitas Anak (KIA)	1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Pelayanan Administrasi Perkantoran	100%						1.237.639.988				
			1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Cakupan Jasa Surat Menyurat yang disediakan	100%	25%	25%	25%	25%	Menerima surat masuk, menaikkan surat ke Sekretaris, memberikan nomor surat keluar, mengantarkan surat ke tujuan	6.285.000	Subbag Umum dan Kepegawaian			
			2 Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Cakupan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik yang disediakan	100%	25%	25%	25%	25%	Mengecek rekening telpon, listrik, internet, melakukan pembayaran dan membuat kuitansi pembayaran	211.400.000	Subbag Umum dan Kepegawaian			
			3 Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional	Cakupan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas / operasional yang disediakan	100%	100%	-	-	-	Menyiapkan STNK, membayar pajak kendaraan bermotor roda 4, membuat kuitansi pembayaran dan SPJ	3.500.000	Subbag Umum dan Kepegawaian			
			4 Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Cakupan jasa administrasi Keuangan yang disediakan	100%	25%	25%	25%	25%	Membuat SK Jasa Administrasi Keuangan dan menyusun SPJ honorinya	75.280.000	Subbag Umum dan Kepegawaian			
			5 Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Cakupan jasa kebersihan kantor yang disediakan	100%	25%	25%	25%	25%	Menyiapkan kebutuhan alat kebersihan kantor, melakukan pesanan ke penyedia dan SPJ	41.413.400	Subbag Umum dan Kepegawaian			
			6 Penyediaan Alat Tulis Kantor	Cakupan alat tulis kantor yang disediakan	100%	25%	25%	25%	25%	Menyiapkan kebutuhan alat tulis kantor, melakukan pemesanan kepada penyedia dan SPJ	138.256.900	Subbag Umum dan Kepegawaian			
			7 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Cakupan Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan	100%	25%	25%	25%	25%	Menyiapkan kebutuhan barang cetak dan penggandaan, melakukan pemesanan kepada penyedia, dan SPJ	20.221.000	Subbag Umum dan Kepegawaian			
			8 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Cakupan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor yang disediakan	100%	25%	25%	25%	25%	Menyiapkan kebutuhan barang komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor, melakukan pemesanan kepada penyedia	9.025.000	Subbag Umum dan Kepegawaian			
			9 Penyediaan Bahan Bacaan & Peraturan Perundang- undangan	Cakupan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	100%	25%	25%	25%	25%	Membuat surat pesanan kepada pihak ketiga, membayar tagihan kepada pihak ketiga, SPJ	3.840.000	Subbag Umum dan Kepegawaian			
			10 Penyediaan Makanan dan Minuman	Cakupan Makanan dan Minuman yang disediakan	100%	25%	25%	25%	25%	Membuat surat pesanan kepada pihak ketiga, membayar tagihan kepada pihak ketiga, SPJ	22.250.000	Subbag Umum dan Kepegawaian			
			11 Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	Cakupan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah yang dilaksanakan	100%	25%	25%	25%	25%	Membuat Surat Tugas, SPT dan SPPD	272.717.488	Subbag Umum dan Kepegawaian			
			12 Penyediaan Jasa Pendukung Administrasi Perkantoran	Cakupan Jasa Tenaga Pendukung Administrasi Perkantoran yang disediakan	100%	25%	25%	25%	25%	Membuat SK Tenaga Honorer Kebersihan dan Penjaga Malam	433.451.200	Subbag Umum dan Kepegawaian			
						2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	100%						209.540.000	
						1 Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor yang disediakan	2 Unit Lemari Arsip Bahan Besi	2 Unit Lemari Arsip Bahan Besi	-	-	-	Menyiapkan dokumen pesanan kepada penyedia, membuat BAP, BAST dan SPJ	10.925.000	Subbag Umum dan Kepegawaian
			2 Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang diadakan	2 Unit Komputer PC AIO, 3 Unit Tablet, dan 1 Unit Handphone	2 Unit Komputer PC AIO, 3 Unit Tablet, dan 1 Unit Handphone	-	-	-	Menyiapkan dokumen pesanan kepada penyedia, membuat BAP, BAST dan SPJ	80.265.000	Subbag Umum dan Kepegawaian			
			3 Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Cakupan Pemeliharaan Gedung Kantor secara Rutin/Berkala	100%	-	100%	-	-	Melakukan cek terhadap gedung kantor, membuat surat pesanan kepada penyedia untuk melakukan pemeliharaan gedung kantor, membuat SPJ	20.000.000	Subbag Umum dan Kepegawaian			
			4 Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional	Cakupan Kendaraan Dinas/Operasional yang dipelihara	100%	25%	25%	25%	25%	Melakukan cek terhadap kendaraan operasional, membuat surat pesanan kepada penyedia, membuat BAST, membuat SPJ	70.000.000	Subbag Umum dan Kepegawaian			

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Program/Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan	Target	Rencana Pencapaian Target				Rencana Aksi	Pagu Anggaran	Penanggung Jawab
						Tw. I	Tw. II	Tw. III	Tw. IV			
1	2	3			4	5	6	7	8	9	11	12
			5 Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung Kantor	Cakupan Peralatan Gedung Kantor yang dipelihara	100%	25%	25%	25%	25%	Melakukan cek terhadap peralatan gedung kantor yang akan dipelihara, membuat surat pesanan kepada penyedia, membuat BAST, membuat SPJ	28.350.000	Subbag Umum dan Kepegawaian
			3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase Peningkatan Disiplin Aparatur	0%							
			1 Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Pelengkapannya	Jumlah Pakaian Dinas Beserta Pelengkapannya yang diadakan	-	-	-	-	-	Menyiapkan dokumen pesanan kepada penyedia, membuat BAP, BAST dan SPJ	-	Subbag Umum dan Kepegawaian
			4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Keuangan	100%						11.000.000	
			1 Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja PD	Jumlah Dokumen Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Dokumen	1 Dokumen	-	-	-	Mengumpulkan dan mengevaluasi bahan penyusunan Laporan Kinerja Perangkat Daerah	4.000.000	Subbag Perencanaan
			2 Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Akhir Tahun	1 Dokumen	-	-	-	1 Dokumen	Mengumpulkan bahan laporan, koordinasi ke bidang, membuat laporan keuangan	4.000.000	Subbag Keuangan
			3 Penyusunan Renja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Renja Perangkat Daerah	1 Dokumen	1 Dokumen	-	-	-	Mengumpulkan bahan laporan, koordinasi ke bidang, membuat laporan keuangan	3.000.000	Subbag Perencanaan
			5. Program Penguatan Transparansi Publik	Persentase Penyelenggaraan Penguatan Transparansi Publik	100%						30.380.000	
			1 Expo Kinerja SKPD	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Expo Kinerja Perangkat Daerah	1 Kali	-	-	1 Kali	-		30.380.000	Subbag Umum dan Kepegawaian
			6. Program Penataan Administrasi Kependudukan	Persentase jumlah penduduk yang melakukan perekaman KTP-el	100%						1.396.627.300	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
				Persentase jumlah penerbitan Kartu Keluarga (KK)	100%							Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
				Persentase jumlah penerbitan KTP elektronik	100%							Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
				Persentase jumlah penerbitan Kartu Identitas Anak (KIA)	40%							Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
				Persentase Penerbitan Dokumen Akta Kelahiran	100%							Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
				Persentase Penerbitan Dokumen Akta Kematian	100%							Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
				Persentase Penerbitan Dokumen Akta Perkawinan	100%							Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
				Persentase Penerbitan Dokumen Akta Perceraian	100%							Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
				Persentase Peningkatan Akurasi Database Kependudukan	50%							Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
				Persentase Lembaga Pengguna yang Memanfaatkan Data Kependudukan	52%							Bidang Pemanfaatan Data dan inovasi Pelayanan

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Program/Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan	Target	Rencana Pencapaian Target				Rencana Aksi	Pagu Anggaran	Penanggung Jawab	
						Tw. I	Tw. II	Tw. III	Tw. IV				
1	2	3			4	5	6	7	8	9	11	12	
			1	Pembangunan dan Pengoperasian SIAK Secara Terpadu	Jumlah Penduduk Yang Melakukan Perekaman KTP-el, Jumlah KK, KTP-el dan KIA yang diterbitkan	Jumlah penduduk melakukan perekaman KTP-el sebanyak 5.000 Orang KIA Jumlah KK yang diterbitkan sebanyak 1.464 KK Jumlah KTP-el yang diterbitkan sebanyak 7.627 KTP-el Jumlah KIA yang diterbitkan sebanyak 6.000	Jumlah penduduk melakukan perekaman KTP-el sebanyak 1.250 Orang Jumlah KK yang diterbitkan sebanyak 366 KK Jumlah KTP-el yang diterbitkan sebanyak 1.906 KTP-el Jumlah KIA yang diterbitkan sebanyak 1500	Jumlah penduduk melakukan perekaman KTP-el sebanyak 1.250 Orang Jumlah KK yang diterbitkan sebanyak 366 KK Jumlah KTP-el yang diterbitkan sebanyak 1.906 KTP-el Jumlah KIA yang diterbitkan sebanyak 1500	Jumlah penduduk melakukan perekaman KTP-el sebanyak 1.250 Orang KIA Jumlah KK yang diterbitkan sebanyak 366 KK Jumlah KTP-el yang diterbitkan sebanyak 1.906 KTP-el Jumlah KIA yang diterbitkan sebanyak 1500	Jumlah penduduk melakukan perekaman KTP-el sebanyak 1.250 Orang KIA Jumlah KK yang diterbitkan sebanyak 366 KK Jumlah KTP-el yang diterbitkan sebanyak 1.909 KTP-el Jumlah KIA yang diterbitkan sebanyak 1500	Melaksanakan Perekaman, Pelayanan KIA, KTP serta KK reguler, dan Perekaman KTP elektronik	53.168.450	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
			2	Pengolahan dalam Penyusunan Laporan Informasi Kependudukan	Jumlah Buku Laporan Statistik Kependudukan Hasil Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil	12 Buku	3 Buku	3 Buku	3 Buku	3 Buku	Mengumpulkan bahan dan data, menyusun Buku Data Agregat Kependudukan Kota Singkawang	4.127.700	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
			3	Penyediaan Informasi Yang Dapat Diakses Masyarakat	Jumlah software Aplikasi yang dipelihara	3 Software Aplikasi)	-	3 Software Aplikasi	-	-	Melakukan Pemeliharaan Software Aplikasi Sistem Informasi Laporan (SIL), SMS Gateway serta Pemeliharaan Website Perangkat Daerah	11.217.000	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
			4	Peningkatan Pelayanan Publik Dalam Bidang Kependudukan	Jumlah software Aplikasi yang dipelihara	5 Software Aplikasi	-	5 Software Aplikasi	-	-	Melakukan Pemeliharaan Software Aplikasi Antrian, Aplikasi Front office, Aplikasi Kelurahan, Aplikasi Kecamatan, dan Aplikasi Arsip Digital	22.617.000	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
			5	Sosialisasi Kebijakan Kependudukan	Jumlah Peserta Yang Mengikuti Sosialisasi	110 Orang	-	-	110 Orang	-	Menyiapkan bahan dan materi, menentukan jadwal pelaksanaan kegiatan, membuat undangan dan menyampaikan materi sosialisasi tentang kebijakan kependudukan	43.803.600	Kepala Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan
			6	Pengembangan dan Pemeliharaan Peralatan dan Jaringan Interkoneksi SIAK sebagai Sarana Pendukung KTP-el	Jumlah Perangkat SIAK yang dipelihara	16 Unit	4 Unit	4 Unit	4 Unit	4 Unit	Melakukan Pengembangan dan Pemeliharaan Peralatan dan Jaringan Interkoneksi SIAK	98.450.000	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
			7	Pelayanan Pendataan Penduduk Perubahan Biodata	Jumlah Penerbitan Kk dan KTP Perubahan Biodata	1.520 KK dan 932 KTP	380 KK dan 233KTP	380 KK dan 233KTP	380 KK dan 233KTP	380 KK dan 233KTP	Melaksanakan Pelayanan Pendataan Penduduk Perubahan Biodata	10.623.200	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
			8	Pelayanan Pendaftaran Penduduk Pindah Datang	Jumlah KTP / KK Penduduk Pindah Datang dan Pindah Keluar yang diterbitkan	KK Pindah Datang 3.009, KK Pindah Keluar 1.082 / KTP Pindah Datang 1.085 / KTP Pindah Keluar 399	KK Pindah Datang 750, KK Pindah Keluar 270 / KTP Pindah Datang 271 / KTP Pindah Keluar 101	KK Pindah Datang 750, KK Pindah Keluar 270 / KTP Pindah Datang 271 / KTP Pindah Keluar 101	KK Pindah Datang 750, KK Pindah Keluar 270 / KTP Pindah Datang 271 / KTP Pindah Keluar 101	KK Pindah Datang 750, KK Pindah Keluar 270 / KTP Pindah Datang 272 / KTP Pindah Keluar 101	Melaksanakan Pelayanan Pendaftaran Penduduk Pindah Datang, Pindah Keluar	35.320.050	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
			9	Pencatatan Perkawinan dan Perceraian	Jumlah Penerbitan Dokumen Akta Perkawinan dan Perceraian	600 Dok Perkawinan dan 17 Dok Perceraian	150 Dok Perkawinan dan 4 Dok Perceraian	150 Dok Perkawinan dan 4 Dok Perceraian	150 Dok Perkawinan dan 4 Dok Perceraian	150 Dok Perkawinan dan 5 Dok Perceraian	Menerima Permohonan dan Melakukan Pencatatan Perkawinan dan Perceraian	23.456.000	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
			10	Pencatatan dan Penerbitan Akta Pencatatan Sipil (kutipan kedua, catatan pinggir)	Jumlah Penerbitan Dokumen Akta Pencatatan Sipil (Kutipan Kedua, Catatan pinggir)	265 Dokumen	66 Dokumen	66 Dokumen	66 Dokumen	67 Dokumen	Melakukan Pencatatan dan Penerbitan Akta Pencatatan Sipil (kutipan kedua, catatan pinggir)	19.954.000	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Program/Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan	Target	Rencana Pencapaian Target				Rencana Aksi	Pagu Anggaran	Penanggung Jawab	
						Tw. I	Tw. II	Tw. III	Tw. IV				
1	2	3			4	5	6	7	8	9	11	12	
			11	Pencatatan Kelahiran dan Kematian	Jumlah Penerbitan Dokumen Akta Kelahiran dan Kematian	4.785Dokumen Kelahiran dan 165 Dokumen Kematian	1.196 Dokumen Kelahiran dan 41 Dokumen Kematian	1.196 Dokumen Kelahiran dan 41 Dokumen Kematian	1.196 Dokumen Kelahiran dan 41 Dokumen Kematian	1.197 Dokumen Kelahiran dan 42 Dokumen Kematian	Menerima Permohonan dan Melakukan Pencatatan Kelahiran dan Kematian	46.182.000	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
				Pelayanan Administrasi Kependudukan	Jumlah Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan	KK 73.337 KTP 177.558 Akta Kelahiran 148.443	-	KK 73.337 KTP 177.558 Akta Kelahiran 148.443	-	-	Pelaksanaan pelayanan jemput bola dokumen administrasi kependudukan dan pelayanan pencatatan sipil	149.833.300	Bidang dafduk dan Capil
			12	Penerbitan Dokumen Kependudukan	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Pengadaan Dokumen Kependudukan Dalam Rangka Penerbitan Dokumen Kependudukan	1 Kegiatan	-	1 Kegiatan	-	-	Melakukan Cek terhadap persediaan blangko digudang, membuat surat pesanan kepada penyedia untuk melakukan pengadaan blangko kependudukan dan pencatatan sipil, membuat SPK	406.900.000	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
			13	Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Kependudukan	Cakupan Rakernas, Rakor, dan Bimtek dalam Rangka Pelaksanaan Kebijakan dan Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	100% (1 Kegiatan)	25%	25%	25%	25%	Membuat Surat Tugas, SPT dan SPPD	322.134.900	Sekretariat
			14	Pengelolaan Administrasi Kependudukan	Jumlah KK yang di verifikasi dan diterbitkan	-	-	-	-	-	Melakukan Pendataan terkait Data Kependudukan yang tidak Valid	0	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi kependudukan
			15	Pelayanan Keliling Administrasi Kependudukan	Jumlah penduduk yang Melakukan Perekaman KTP Elektronik	-	-	-	-	-	Melakukan perekaman KTP elektronik bagi masyarakat yang belum melakukan perekaman dengan pola pelayanan jemput bola secara aktif	0	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
			16	Pelayanan keliling Pendaftaran Pencatatan Sipil	Jumlah Pelayanan Pendaftaran Pencatatan Sipil (Kelahiran, Kematian, Perkawinan, Perceraian, Catatan Pinggir, (Pengakuan Anak, Pengesahan Anak, Adopsi, Pembetulan Akta, Perubahan Nama, dan Peristiwa Penting Lainnya	-	-	-	-	-	Pelaksanaan jemput bola untuk pelayanan pengajuan Akta Pencatatan Sipil	0	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
			17	Penyusunan Buku Data Penduduk Persemester	Jumlah Buku Informasi Data Kependudukan Kota Singkawang Persemester Hasil Data Konsolidasi Bersih (DKB)	-	-	-	-	-	Mengumpulkan bahan dan data Hasil konsolidasi bersih , menyusun Buku Data Penduduk Persemester	0	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
			18	Penyusunan Profil Kependudukan Kota Singkawang	Jumlah Buku Profil Perkembangan Kependudukan Kota Singkawang yang disusun	-	-	-	-	-	Mengumpulkan bahan dan data, menyusun laporan Buku Profil Perkembangan Kependudukan Kota Singkawang	0	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
			19	Penyusunan Laporan Pemanfaatan Data dan Dokumen Kependudukan	Jumlah Laporan Pemanfaatan Data dan Dokumen Kependudukan Tingkat Kota Singkawang	12 Laporan	3 Laporan	3 Laporan	3 Laporan	3 Laporan	Mengumpulkan bahan dan data, menyusun laporan Pemanfaatan Data dan Dokumen Kependudukan Tingkat Kota Singkawang	14.734.200	Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan
			20	Inovasi Pelayanan Administrasi Kependudukan	Jumlah pelayanan Administrasi kependudukan yang dilaksanakan	2 Inovasi Pelayanan (Modul Aplikasi Data Warehouse 5 PD dan Aplikasi Pendaftaran Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	-	-	-	-	2 Inovasi Pelayanan (Modul Aplikasi Data Warehouse 5 PD dan Aplikasi Pendaftaran Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	53.857.000	Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan
			21	Rakor Pemanfaatan Data dan Dokumen Kependudukan	Jumlah peserta yang mengikuti kegiatan Rakor Pemanfaatan Data dan Dokumen Kependudukan	100 Orang	-	-	-	100 Orang	Menyiapkan bahan dan materi, menentukan jadwal pelaksanaan kegiatan, membuat undangan dan menyampaikan materi kegiatan Rakor Pemanfaatan data dan dokumen kependudukan	28.286.000	Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Program/Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan	Target	Rencana Pencapaian Target				Rencana Aksi	Pagu Anggaran	Penanggung Jawab
						Tw. I	Tw. II	Tw. III	Tw. IV			
1	2	3			4	5	6	7	8	9	11	12
			22	Survey Kepuasan Masyarakat	Jumlah Laporan Hasil Survey Kepuasan Masyarakat	2 Laporan	-	1 Laporan	-	1 Laporan	4.234.500	Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan
			23	Pencatatan Akta Pencatatan Sipil Perubahan Status Anak	Jumlah Penerbitan Akta Pengakuan Anak, Pengesahan Anak dan Pengangkatan Anak	Pengakuan Anak 13 Dokumen, Pengesahan Anak 135 Dokumen dan 2 Dokumen Pengangkatan Anak	Pengakuan Anak 3 Dokumen, Pengesahan Anak 35 Dokumen dan Pengangkatan Anak 0 Dokumen	Pengakuan Anak 3 Dokumen, Pengesahan Anak 33 Dokumen dan Pengangkatan Anak 1 Dokumen	Pengakuan Anak 3 Dokumen, Pengesahan Anak 35 Dokumen dan Pengangkatan Anak 1 Dokumen	Pengakuan Anak 4 Dokumen, Pengesahan Anak 32 Dokumen dan Pengangkatan Anak 1 Dokumen	16.529.000	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
			24	Pencatatan Akta Pencatatan Sipil Kewarganegaraan (Dwi Kewarganegaraan/Anak Berkewarganegaraan Ganda Terbatas)	Jumlah Dokumen Kewarganegaraan (perubahan Status WNA-WNI, WNI-WNA, Ganda Terbatas) yang diterbitkan	3 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	-	14.210.000	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
			25	Bimbingan Teknis Pengelola SIAK	Jumlah Peserta yang mengikuti Bimtek Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SIAK)	40 Orang	-	-	40 Orang	-	12.325.400	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
			26	Tim Lintas Sektor Percepatan Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan	Jumlah Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan	-	-	-	-	-	0	Sekretariat
			27	Penatausahaan Aset Perangkat SIAK	Jumlah Laporan Penatausahaan Aset Perangkat SIAK	-	-	-	-	-	0	Keuangan
			28	Perjanjian Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Perangkat Daerah/Lembaga Pengguna yang Sudah Menandatangani Perjanjian Kerjasama	5 Perangkat Daerah	-	5 Perangkat Daerah	-	-	4.664.000	Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan
			7.	Program Penataan Kelembagaan dan Organisasi	Persentase Penilaian Bobot Jabatan Dalam Penetapan Standar Gaji ASN						5.000.000	
			1	Penyusunan Evaluasi Jabatan Pemerintah Kota Singkawang	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Analisis Jabatan, Analisis Beban Kerja dan Evaluasi jabatan	3 Dokumen	-	3 Dokumen	-	-	5.000.000	Subbag Umum dan kepegawaian
Jumlah Keseluruhan											2.890.187.288	

